

Blasercafé ist in der Stadt Bern zuhause und wird heute von der 4. Generation der Familie Blaser geführt. Die Familie legt grossen Wert auf den persönlichen Kontakt und direkten Austausch mit allen Mitarbeitenden.

Wir suchen dich:

HR-Assistent*in 70-80%

Deine Aufgaben:

- Unterstützung im gesamten Rekrutierungsprozess
- Mithilfe bei der Betreuung unserer Mitarbeitenden über den gesamten Employee Lifecycle
- Präzise und effiziente Durchführung der Personaladministration
- Ausarbeitung und Durchführung von diversen Mitarbeiterumfragen
- Verantwortung für unsere Lernenden
- Organisation unserer internen Anlässe und Ausflüge
- Mitarbeit in verschiedenen HR-Projekten

Dein Profil:

- Du bist eine aufgestellte, fröhliche und empathische Person
- verfügst über eine abgeschlossene 3-jährige kaufmännische Ausbildung
- hast Erfahrungen im HR und verfügst über die Weiterbildung zur*um "HR-Assistent*in"
- Du bist kommunikativ und liebst den Umgang mit verschiedensten Charakteren
- Diskretion ist für dich selbstverständlich
- Du bist ein Organisationstalent und behältst stets den Überblick
- Du hast Freude an der Betreuung von Lernenden
- Ein routinierter Umgang mit gängigen Social-Media-Kanälen gehört für dich dazu
- Mit einer guten Prise Humor schaffst du es, auch in stressigen Momenten Leichtigkeit ins Team zu bringen

Du hast die Möglichkeit, die Hälfte deines 13. Monatslohns in zwei zusätzliche Ferienwochen umzuwandeln.

Was wir dir bieten:

- Ein Team, das Spass genauso schätzt wie gute Arbeit
- Freiraum für eigene Ideen – ja, wirklich!
- Überdurchschnittliche Sozialleistungen
- Auszahlung einer jährlichen Treueprämie
- 2 gratis Kaffeeschulungen pro Jahr bei unseren Profis
- 40% auf unsere Röstkaffees

Bewirb dich jetzt mit Foto an HR@blasercafe.ch. Wir freuen uns auf dich.